



**Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca
DIREZIONE DIDATTICA STATALE
30° CIRCOLO "G. PARINI"
Via Fosso del Lupo, 15 - 80144 NAPOLI
Tel e Fax 0817366214
Cod. Mecc. NAEE03000V
Cod. fisc. 80067490633**

DETERMINA DIRIGENZIALE

prot. n.1300/A35

NAPOLI,17/03/2020

Visto l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;
Visto il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;
Visto l'art.25 del D.lgs. nr.165 del 31/03/2001;
Visto il D. Lgs 81/2008 e in particolare gli artt. 18 – 43 – 44 – 45 - 46
Visto il CCNL scuola vigente;
Visto il Contratto Integrativo di Istituto ultimo vigente
Vista le note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020, nr.279 dell'8 marzo 2020 e nr.323 del 10 marzo 2020
Visto l'art. 1 punto 6 del DPCM dell'11 marzo 2020,
Visto il decreto legge del 16/03/2020
Visto il piano delle attività proposto dal Dsga

Tenuto conto

della contingente necessità di tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus Covid – 19, della necessità di limitare al massimo gli spostamenti delle persone dalla propria abitazione, **fino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO D E T E R M I N A

di adottare il piano delle Attività proposto dal Direttore dei servizi amministrativi e generali come da allegato (che in quanto tale diviene parte integrante della presente determina dirigenziale).

Modalità di funzionamento

Il regolare funzionamento degli uffici dell'istituzione scolastica è garantito, prevalentemente ed in via ordinaria, mediante il ricorso ad attività telematiche e procedure di lavoro agile, **sino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica da Covid- 2019.**

La prestazione lavorativa in lavoro agile può essere svolta anche attraverso strumenti informatici nella disponibilità del personale. In tal caso non trova applicazione l'articolo 18 comma 2 della legge 81/2017.



**Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca
DIREZIONE DIDATTICA STATALE
30° CIRCOLO "G. PARINI"
Via Fosso del Lupo, 15 - 80144 NAPOLI
Tel e Fax 0817366214
Cod. Mecc. NAEE03000V
Cod. fisc. 80067490633**

La presenza del personale negli edifici scolastici sarà limitata esclusivamente alle attività che sono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro.

Individuazione della tipologia di attività

Occorre considerare che

- il Ministero dell'Istruzione ha disposto, in via eccezionale, la dilazione di 30 giorni dei termini di cui all'art. 23 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129,
- non sono programmati in questo periodo né scrutini né esami, considerato il periodo interessato dalla sospensione delle attività didattiche e visto il piano annuale delle attività per l'a.s. 2019/20
- non è necessaria la vigilanza sui minori a causa della sospensione delle attività didattiche
- l'interruzione del funzionamento dei laboratori scolastici non comporta danni alle persone o alle apparecchiature stesse e gli impianti in dotazione in questo Istituto non richiedono la continuità di funzionamento anche dopo il termine del servizio scolastico
- non sono in programma nella scuola la raccolta, l'allontanamento e lo smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi
- le attività dirette e strumentali per gli adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni sono svolte in lavoro agile
- altre attività da svolgere necessariamente in presenza, risultano attualmente procrastinabili sino al termine dell'emergenza epidemiologica,

Pertanto, le attività del personale ATA sono ordinariamente assicurate mediante il ricorso al lavoro agile.

Le residuali attività **da svolgere necessariamente in presenza e non procrastinabili** sono:

Per le eventuali necessità urgenti e non rinviabili come individuate o che dovessero subentrare e che richiedono necessariamente attività in presenza del personale ATA, sono determinati contingenti minimi e turnazioni come di seguito indicato

Rimangono comunque garantite le eventuali necessità urgenti e non rinviabili che dovessero subentrare e che dovessero richiedere necessariamente attività in presenza.



**Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca
DIREZIONE DIDATTICA STATALE
30° CIRCOLO "G. PARINI"
Via Fosso del Lupo, 15 - 80144 NAPOLI
Tel e Fax 0817366214
Cod. Mecc. NAEE03000V
Cod. fisc. 80067490633**

Sul sito web dell'istituzione scolastica vengono resi noti i numeri di telefono **081/7366214 e gli indirizzi e-mail attraverso i quali l'utenza potrà richiedere informazioni ed inoltrare istanze.**
A tal proposito si indicano gli indirizzi e-mail di riferimento **naee03000v@istruzione.it**

- Gestione amministrativa e contabile, coordinamento del personale ATA
- Direttore servizi generali amministrativi **VOLPE ROSARIA** e-mail **rosaria.volpe.214@istruzione.it**
- Gestione del personale docente INFANZIA/PRIMARIA T.I.
Assistente amministrativo, **GUARINO M.ROSARIA** e-mail **mariarosaria.guarino.164@istruzione.it**
- Gestione del personale ATA/personale docente/ATA T.D.
Assistente amministrativo, **CHIRIVINO DONATELLA** e-mail **donatella.chirivino@istruzione.it**
- Gestione alunni/didattica
Assistente amministrativo, **DE SIMONE ANNA** e-mail **anna.desimone.108@istruzione.it**

Il ricevimento dell'utenza sarà assicurato in presenza e previo appuntamento, in caso di **indifferibili** necessità, **non risolvibili in modalità di lavoro agile**.

Organizzazione del servizio

Alla luce del piano delle attività proposto dal DSGA ed adottato dal dirigente scolastico, le prestazioni lavorative sono così riorganizzate:

DSGA - la prestazione lavorativa avverrà in **smart working**. Sarà garantita, su indicazione del dirigente scolastico, la presenza negli orari lavorativi, in caso di indifferibili necessità, non risolvibili da remoto

Personale Assistente Amministrativo e docenti utilizzati nelle mansioni del personale amministrativo (inidonei all'insegnamento):

svolgimento dell'attività lavorativa in **smart working** secondo il piano delle attività.

Per l'attività in presenza, esclusivamente in caso di indifferibili necessità, è previsto un contingente minimo costituito da n. 02 unità di personale. Il personale del contingente minimo garantirà, se necessario, a richiesta del dsga o del dirigente scolastico, la presenza secondo la seguente turnazione:



**Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca
DIREZIONE DIDATTICA STATALE
30° CIRCOLO "G. PARINI"
Via Fosso del Lupo, 15 - 80144 NAPOLI
Tel e Fax 0817366214
Cod. Mecc. NAEE03000V
Cod. fisc. 80067490633**

Modalità di Turnazione

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
VOLPE	GUARINO	VOLPE	FUCILE	GUARINO
CHIRIVINO	DE SIMONE	CHIRIVINO	DE SIMONE	FUCILE

Collaboratori scolastici, cuochi, guardarobieri e infermieri:

completata la pulizia dei locali scolastici, garantita la salvaguardia dei materiali deperibili, viene costituito un contingente minimo costituito da n. 02/03 unità di personale. Il personale del contingente minimo assicurerà, se necessario, a richiesta del dsca o del dirigente scolastico, la presenza nei locali scolastici per le eventuali attività indifferibili, secondo la seguente turnazione

Modalità di Turnazione da Lunedì 16/03/2020

lunedì16/03 giovedì26/03	martedì17/0 venerdì27/03	Mercoledì18/0 Lunedì 30/03	Giovedì19/03 Martedì 31/03	Venerdì20/03 Mercoledì 01/04
Vittorio Raffaele	Bruno Vincenzo	Lamagna Giovanni	Piscopo Maria	Miano Anna
Signoriello Filomena	Alfano Giuseppina	Bocchetti Maria	Cangiano M.Rosaria	Signoretto Margherita
De palma Concetta				
Lunedì 23/03 Giovedì 02/04	martedì 24/03 venerdì 03/04	Mercoledì 25/03		
Signoriello Antonietta	Pollo Edvige	Barbato Cristina		
Ciaffa Patrizia	Penza Angelina	Penza Angelina		
Godino Anna	Barbato Cristina			

Tutto il personale che non può ricorrere a forme di lavoro agile, verificato che sono state fruite le ferie pregresse e visti il CCNL, la nota ministeriale 323 del 10 marzo 2020 e il Decreto-legge 16 marzo 2020 per le giornate di lavoro in cui non sia prevista la presenza per attività indifferibili, è esentato dal servizio. Il periodo di esenzione dal servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge secondo le previsioni e le modalità del Decreto-legge citato.



**Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca
DIREZIONE DIDATTICA STATALE
30° CIRCOLO "G. PARINI"
Via Fosso del Lupo, 15 - 80144 NAPOLI
Tel e Fax 0817366214
Cod. Mecc. NAEE03000V
Cod. fisc. 80067490633**

Oppure/Ovvero

Il periodo di "esenzione dal servizio", garantiti i servizi minimi essenziali, è inquadrabile nel disposto di cui all'art.1256 c.2, sia per l'impossibilità definitiva ad eseguire la prestazione da parte del lavoratore sia per l'interesse del datore di lavoro a non "conseguire" una prestazione lavorativa "non essenziale", dato l'attuale livello di erogazione dei servizi pubblici essenziali commisurati all'interesse specifico dell'amministrazione a tutelare la salute dei lavoratori per come disposto dal D. L.vo 81/2008 in particolare dagli artt. 18 – 43 – 44 – 45 – 46 in combinato disposto con il DPCM 11/03/2020 e con la direttiva della FP 2/2020.

Il dirigente scolastico comunica inoltre che la prestazione di lavoro dirigenziale sarà svolta ordinariamente, a partire dalla data della presente determina e sino alla data di cessazione dell'emergenza epidemiologica, in **smart working**, ad eccezione delle attività improcrastinabili che richiedano necessariamente la presenza fisica negli uffici. In tal senso, indica l'indirizzo di posta elettronica al quale inviare eventuali comunicazioni: **(naee03000v@istruzione.it)**

Per quanto riguarda il personale docente, la prestazione lavorativa si realizzerà attraverso forme di didattica a distanza.

Relazioni sindacali di istituto

Della presente determina è data informazione alla Rsu dell'istituto e alle Organizzazioni Sindacali territoriali come previsto dall'art.5 del CCNL 2016/19 del comparto Istruzione e Ricerca sezione Scuola.

Misure igienico-sanitarie

Tutto il personale, nel corso dell'orario di servizio in presenza, deve prendere visione del piano di esodo della sede presso la quale presta servizio ed attenersi scrupolosamente alle misure igienico-sanitarie indicate nell'Allegato 1 al DPCM 8 marzo 2020, con particolare riguardo al distanziamento tra le persone e all'uso di prodotti disinfettanti per le mani. Sono vietati assembramenti.

La presenza del personale nei locali scolastici sarà prevista esclusivamente per lo svolgimento delle attività indifferibili che richiedono necessariamente la presenza nel luogo di lavoro.

Nei locali può accedere solo personale autorizzato.

Il servizio deve essere prestato nel turno e nelle mansioni stabilite.



**Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca
DIREZIONE DIDATTICA STATALE
30° CIRCOLO "G. PARINI"
Via Fosso del Lupo, 15 - 80144 NAPOLI
Tel e Fax 0817366214
Cod. Mecc. NAEE03000V
Cod. fisc. 80067490633**

Per i ritardi e i permessi si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente.
L'assenza per malattia deve essere comunicata tempestivamente e comunque non oltre l'inizio dell'orario di lavoro del giorno in cui essa si verifica.
Ogni accesso ai locali dell'istituzione scolastica deve avvenire secondo modalità tracciabili, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali

Il Dirigente scolastico
dott.ssa Maria De Luca

Al Direttore dell'Ufficio scolastico regionale . Regione Campania
Al Direttore dell'Ambito scolastico territoriale . Provincia di Napoli
Al Sindaco del Comune di Napoli
Alla ASL Napoli 1 DS 30
Al Presidente del Consiglio d'istituto Silvana Iodice
All'Albo pretorio dell'istituto 30° C.D. "G. Parini"
All'Amministrazione trasparente dell'istituto - Sezione Provvedimenti
Al DSGA istituto 30° C.D. "G. Parini"
Al personale del 30° C.D. "G. Parini"
Alla Home page del sito web dell'istituto 30° C.D. "G. Parini"

N.B. Ai sensi della Direttiva 2/2020, comunicare al Dipartimento della Funzione pubblica a mezzo pec le modalità adottate per il lavoro agile protocollo_dfp@mailbox.governo.it